



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Umowa Nr

zawarta w Bydgoszczy, w dniu2017 r. pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez:

Tomasza Szymańskiego – p.o. Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Toruńskiej 174a, 85-844 Bydgoszcz, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem Nr 5/2015 Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 2 stycznia 2015 r., zwanym dalej w tekście „**Zamawiającym**”, a

a, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez :

- 1)
- 2)

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz oferty Wykonawcy, Strony zawierają Umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa 1 szt. urządzenia wielofunkcyjnego dla projekt pn.: „Przebudowa ul. Grunwaldzkiej na odcinku od Węzła Zachodniego do granicy miasta Bydgoszczy”, w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych w niniejszej Umowie, zwanej dalej „**Umową**”.
2. Urządzenie wielofunkcyjne, wskazane w ust. 1, zostało szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy. Dostarczane urządzenie powinno być fabrycznie nowe, w oryginalnym opakowaniu, wolne od wszelkich wad i usterek fizycznych, bez śladów wcześniejszej eksploatacji.
3. Urządzenie wielofunkcyjne powinno posiadać oznaczenie CE, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 806).
4. Odpowiedzialność i wszelkie ryzyko do momentu dostarczenia do siedziby Zamawiającego przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wszelkie postanowienia Umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wykonanie przedmiotu Umowy współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu Umowy: **dni kalendarzowych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) **od daty podpisania umowy, tj. do**

§ 3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy, niepodlegające waloryzacji wynagrodzenie w wysokości **netto**: _____ **PLN**, VAT według stawki _____% na kwotę _____ **PLN**, co daje cenę brutto _____ **PLN**, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik Nr 2** do Umowy.
2. Kwota wynagrodzenia, określonego w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności, koszty i opłaty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, jakie mogą powstać w związku z realizacją

zamówienia, w tym koszty opłat celnych, podatek od towarów i usług, ubezpieczenie, koszty transportu, rozładunku i wniesienia przedmiotu zamówienia, jego części do pomieszczeń/miejsc wskazanych przez Zamawiającego, uruchomienia, serwisu, koszty wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia, jego części, na wolny od wad, ewentualne zmiany przepisów prawa odnoszące się do przedmiotu zamówienia, wzrost cen, udzielonej Zamawiającemu gwarancji i inne.

3. W ramach wynagrodzenia, określonego w ust. 1 Wykonawca zapewnia w okresie **24 miesięcy** od daty dostarczenia Zamawiającemu poszczególnych urządzeń, także:
 - 1) bezpłatne przeglądy serwisowe urządzenia wielofunkcyjnego,
 - 2) pokrycie wszelkich kosztów związanych z utrzymaniem w ciągłości gwarancji w/w urządzenia (koszty związane z konserwacją, przeglądami serwisowymi i wymianą elementów eksploatacyjnych urządzenia, itp.).
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, określone w ust. 1 Umowy, pomniejszone o ewentualne, ustalone w Umowie potrącenia, kary.

§ 4

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu Umowy, jego części, nastąpi na podstawie faktur, każda z terminem płatności 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
3. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru podpisane bez zastrzeżeń przez Przedstawicieli Stron, dołączone do faktury.
4. Na fakturze wystawianej przez Wykonawcę należy podać następujące dane:
Nabywca: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP 953-101-18-63,
Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, zgodnie z jej postanowieniami, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą oraz przepisami regulującymi przedmiotową problematykę.
2. W trakcie realizacji Umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany sposobu logowania artykułów, jednakże nie może to powodować pogorszenia jakości w kolorystyce, kształcie i czytelności znaków graficznych i literowych umieszczonych na materiałach oraz nie może wpływać na wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Przystąpienie do realizacji poszczególnych elementów przedmiotu Umowy jest możliwe tylko po otrzymaniu uprzedniej akceptacji Zamawiającego, wyrażonej na piśmie lub w formie elektronicznej (e-mail).
4. Wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części, bez uprzedniej akceptacji projektu przez Zamawiającego lub zawierającego wady, nie zostanie odebrane przez Zamawiającego.

§ 6

1. Na dostarczone w ramach Umowy urządzenia wielofunkcyjne, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres minimum **24 miesięcy**, licząc od dnia ich dostarczenia Zamawiającemu.
2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie może ograniczać gwarancji producenta.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny na dostarczone w ramach Umowy urządzenia wielofunkcyjne.
4. Serwis gwarancyjny obejmuje:
 - a) bezpłatny transport, naprawę, ewentualną wymianę urządzeń na nowe,
 - b) wszelkie naprawy gwarancyjne dokonywane w miejscu i warunkach niezbędnych do dokonania takich napraw (w siedzibie lub poza siedzibą Zamawiającego),
 - c) ocenę w siedzibie Zamawiającego, czy Wykonawca dokona naprawy na miejscu, czy też poza siedzibą Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do naprawy gwarancyjnej w następnym dniu roboczym po dniu, w którym otrzymał zgłoszenie o stwierdzonej wadzie lub usterce. Wszelkie naprawy gwarancyjne będą każdorazowo odnotowane w karcie gwarancyjnej sprzętu.

6. Wykonawca dokona naprawy gwarancyjnej w terminie 14 dni. Jeżeli termin ten nie może być dotrzymany ze względu na konieczność sprowadzenia właściwego sprzętu, części zamiennych z zagranicy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, o okres czasu uzgodniony i zaakceptowany przez Przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy na okres naprawy, tego samego typu i co najmniej o tych samych parametrach technicznych oraz dokona migracji danych i przywróci pełną funkcjonalność po naprawie.
8. Wykonawca przedłuży okres gwarancyjny dla sprzętu, o okres jego niesprawności, na piśmie w dwustronnie podpisanym protokole potwierdzającym usunięcie wady.
9. W przypadku potrzeby dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Przedstawiciel Wykonawcy odbiera od Zamawiającego za pokwitowaniem sprzęt podlegający naprawie gwarancyjnej i transportuje go do miejsca naprawy, a po naprawie dostarcza do siedziby Zamawiającego,
10. W razie stwierdzenia wad lub usterek w okresie gwarancji jakości, nienadających się do usunięcia, lub jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne (bez względu na ich zakres), a sprzęt poddany naprawie nadal będzie wykazywał wady uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo wymiany wadliwego sprzętu na nowy, tego samego typu i o co najmniej tych samych parametrach technicznych, bez wad. W takich wypadkach okres gwarancji biegnie od początku.
11. Jeżeli Wykonawca dokonał wymiany przedmiotu Umowy, to pokrywa wszelkie związane z tym koszty i zabiera sprzęt podlegający wymianie.

§ 7

1. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizacją przedmiotu Umowy jest: (nr tel.:, nr fax.:, e-mail:).
2. Przedstawicielem Zamawiającego nadzorującym i koordynującym prawidłową realizacją przedmiotu Umowy jest:
 - 1) Pani Natalia Worzała, nr tel.: 52 582 27 86, e-mail: natalia.worzala@zdmikp.bydgoszcz.pl;
 - 2) Pani Lucyna Włodarska, nr tel.: 52 582 27 42, e-mail: lucyna.wlodarska@zdmikp.bydgoszcz.pl
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zainstalować i uruchomić dostarczone urządzenie wielofunkcyjne w dniu dostawy oraz przeprowadzić szkolenie wstępne pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego urządzenia.
2. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego oraz uruchomieniu urządzenia wielofunkcyjnego, na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez Przedstawicieli Stron.
3. W trakcie odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu jako elementy odbioru:
 - 1) instrukcje obsługi w języku polskim niezbędne do prawidłowego korzystania z przedmiotu Umowy,
 - 2) dokumenty gwarancyjne (karta gwarancyjna) przedmiotu Umowy,
 - 3) nośniki oprogramowania, w które wyposażony jest przedmiot Umowy oraz licencji na dostarczone oprogramowanie.
4. W razie stwierdzenia, w dostarczonym urządzeniu wielofunkcyjnym, braków bądź wad, Wykonawca ma obowiązek wymienić wadliwy egzemplarz na pełnowartościowy i dostarczyć go Zamawiającemu na koszt własny, w ciągu 4 dni.
5. W przypadku wystąpienia, w dostarczonym urządzeniu wielofunkcyjnym, wad dających się usunąć, Zamawiający wstrzymuje do czasu ich usunięcia płatność za dany element przedmiotu Umowy.

§ 9

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykonany na rzecz Zamawiającego wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych, w tym nie narusza niczyich praw autorskich, ani innych praw.
3. Jeżeli Wykonawca zignoruje uzasadnione żądania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu Umowy, to Zamawiający ma prawo do zawieszenia realizacji Umowy do czasu spełnienia odpowiednich wymagań przez Wykonawcę. Wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego zawieszenia obciążają Wykonawcę.

§ 10

1. Strony postanawiają, iż podstawową formą odszkodowania będą kary umowne.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) w wysokości **100 zł**, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w trakcie odbioru, licząc od ustalonego przez Strony terminu ich usunięcia.
3. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę - wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, z wyłączeniem przewidzianych w Prawie zamówień publicznych przypadków uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od Umowy.
5. Niezależnie od kar umownych, Stronom przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w tym odszkodowania wynikającego z kosztów zastępczego wykonania przedmiotu Umowy przez innego wykonawcę.
6. Kary umowne będą w pierwszym rzędzie potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie niezgodnie z Umową, lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania Umowne,
 - 3) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie niezgodnym ze swoją ofertą, osobom lub podmiotom trzecim.
2. Odstąpienie od Umowy będzie skuteczne począwszy od dnia doręczenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację Umowy.
4. Wykonawca sporządzi wykaz tych artykułów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych usług nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru przedmiotu Umowy dostarczonego do dnia odstąpienia.
6. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół, według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzający zakres wykonania Umowy, który stanowił będzie podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w oparciu o następujące okoliczności:
 - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, z powodu jednej z następujących przyczyn niezależnych od Stron Umowy:
 - a) siła wyższa,
 - b) zmiany w przepisach prawa,
 - c) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia, o ile Wykonawca uzasadni i udowodni Zamawiającemu taką konieczność, a Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę;
 - 2) zmiany ceny brutto, w przypadku zmiany stawki VAT.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w Umowie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Zmiana oznaczenia Stron Umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikające ze zmian organizacyjnych, zmiana numerów telefonów i faksów lub adresów poczty elektronicznej, a także zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Stron lub odbioru przedmiotu Umowy - nie stanowią zmiany Umowy i wymagają tylko pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13

Integralnymi składnikami Umowy, są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik Nr 1** do Umowy,
- 2) Oferta Wykonawcy, stanowiąca **załącznik Nr 2** do Umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny wraz z aktami wykonawczymi do tych ustawy.

§ 15

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

§ 16

Spory mogące wyniknąć ze stosunku umownego Strony poddają pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron, odczytano i podpisano.

Podpisy Stron:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Pracownik Prawny
[Podpis]
[Podpis]

